TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 17ª REGIÃO
DIEPE - DIVISÃO DE ESTATÍSTICA E PESQUISA

ATA DE REUNIÃO

Processo: 0001896-44.2017.5.17.0500
Assunto(s): Registro das deliberações
Especificação: Recomendações da CGJT referentes ao Sistema E-Gestão
Interessado(s): Presidência

ATA DE REUNIÃO

1. **Informações Gerais**

Unidade	Data	das	às	Local
Comitê Gestor Regional do Sistema e-Gestão	02/05/2023	14h	15h30	Sala da Secretaria de Governança e Gestão Estratégica (SEGEST)

Participante	Unidade	Contato
Juiz Fábio Eduardo Bonisson Paixão	Juiz Auxiliar da Presidência	2088
Eneida França Martinelli	Seção de Suporte ao PJE	2226
Estêvão de Figueiredo Cellin	Seção de Informações Funcionais	2550
Johnathan Marques Silveira Carioca	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	2515
Marcelo Caliman Pimentel	Secretaria da Corregedoria Regional	2468
Nuno de Almeida Rasseli	Seção de Sustentação de Sistemas	2472
Luciano Magno Brambila	Secretaria de Governança e Gestão Estratégica	2062
Valdir José de Sousa	Divisão de Estatística e Pesquisa	2479

2. **Objetivos da Reunião**

Reunião ordinária do mês de maio.

3. **Pendências (reuniões anteriores)**

Tratadas no item 1 da Pauta.

4. **Pauta**

Assunto

1. **Deliberações da reunião anterior**

Item 1: Revisar as certidões do SICdoc já emitidas e que não resultaram em baixas dos processos físicos para implementar as baixas.

O Secretário de Governança e Gestão Estratégica, Luciano Magno Brambila, informou que o painel de processos físicos está sendo atualizado diariamente e o número de processos físicos pendentes atualmente é de 385 processos contra 1300 em novembro de 2022.

A SETIC informou que não terminou o trabalho de revisão das certidões do SICdoc.

Item 2: Encaminhar ofício às Varas do Trabalho para reforço da atividade de saneamento de processos físicos

Foi deliberado que após a conclusão da revisão das certidões feita pela SETIC, a Secretaria-Geral Judiciária (SEGEJUD) envie ofício às Varas reforçando a necessidade do saneamento dos processos físicos.

Item 3: Redigir conteúdo da comunicação das mudanças do novo extrator

A servidora, Erika Eliza Izoton Alves, redigiu o referido conteúdo.

Item 4: Encaminhar junto à SEGEP o envio da comunicação das mudanças do extrator

O Secretário, Luciano Magno Brambila, encaminhou a referida comunicação para Secretaria-Geral da Presidência.

Item 5: Compartilhar material do treinamento dos Grupos de Pesquisa Judiciária

O servidor, Estevão de Figueiredo Cellin, compartilhou o referido material.

Item 6: Encaminhar Relatório das Atividades de 2022 e do Plano de Ação de 2023 do GPJ

O Secretário, Luciano Magno Brambila, encaminhou o referido relatório.

---

2. Processos pendentes de baixa Gab. Dra. Claudia, mas que não estão mais com o Gabinete

A Assessora-Chefe do Gabinete da Desembargadora Claudia, servidora Juliana Piassi Pedroti, solicitou atualização quanto aos processos 0000060-62.2014.5.17.0008; 0001249- 94.2015.5.17.0152; 0000174-49.2016.5.17.0131; 0000397-65.2020.5.17.0000; 0000666- 07.2020.5.17.0000, que constam como "Pendentes de baixa", entretanto não mais estão sob a gestão do gabinete. Esse assunto já havia sido tratado na reunião de 28/10/2022 (item 2 da Pauta). A deliberação do comitê foi pelo encaminhamento dos processos à Seção de Suporte ao PJe (SESUP) para análise.

O Comitê decidiu autorizar a SETIC corrigir o problema, visto que o Gabinete não tem mais acesso aos referidos processos.

---

3. Em conferência ao relatório de processos pendentes de julgamento pelo Des. Marcello Maciel Mancilha, verifiquei que as pendências são motivadas por lançamento de movimentação processual incompatível com a baixa ou a ausência de movimentações de julgamento necessárias ao e-gestão.

O Comitê decidiu autorizar a SETIC corrigir os processos 0000957-15.2015.5.17.0151, 0001282-21.2014.5.17.0152 e 0001139-57.2015.5.17.0003, visto que o Gabinete não tem mais acesso aos referidos processos e, além disso, a demandante informou o procedimento correto para corrigir o problema.

Para problemas análogos aos relatados nos três processos acima (baixado à Vara com o movimento incorreto, sendo o correto "remetidos os autos para Órgão jurisdicional competente para apreciar acordo" ou "remetidos os autos para Órgão jurisdicional competente para prosseguir"), o Comitê autoriza previamente a SETIC fazer a correção, desde que a solicitação seja realizada até o mês subsequente ao movimento equivocado.

Para os demais processos, a demandante necessita informar quais são os procedimentos corretos para solução do problema.

---

4. Ofício Circular TST.CGJT Nº 9/2023 - Aspectos procedimentais decorrentes da Consulta Administrativa nº 0000139-62.2022.2.00.0500.

O Comitê analisou o Ofício Circular e deliberou que deve ser informado às Varas do Trabalho sobre a necessidade de adoção dos procedimentos considerados no referido documento, dando um prazo para efetivação de 30 dias. Foi sugerido que a SEGEJUD seja a unidade responsável pelo comunicado às Varas do Trabalho.

---

5. Comparativo de extratores do Sistema e-Gestão.

O Secretário de Governança e Gestão Estratégica, Luciano Magno Brambila, apresentou uma planilha com os quantitativos dos itens do e-Gestão retirados no extrator anterior e o atual (versão 2.9), com referência a 31/12/2022. Destacou alguns itens com diferenças acentuadas, por exemplo, processos pendentes de baixa no conhecimento teve um quantitativo de 13.489 processos a mais na versão atual do extrator.

---

6. Demanda da Diretora da VITV10

É sabido os esforços envidados por este Tribunal para a melhoria dos dados do e-gestão e do iGest, sendo assim, venho, por meio deste apresentar algumas situações de erros e alterações que ocorrem no sistema PJe e que entendo que impactam em tais números, ao que solicito orientações deste Comitê para a melhor alternativa de procedimento.

Foi deliberado pelo Comitê adiar essa demanda para a próxima reunião do e-Gestão

---

5. **Deliberações e Providências**

Descrição	Responsável	Data
1. Revisar as certidões do SICdoc já emitidas e que não resultaram em baixas dos processos físicos para implementar as baixas	SETIC	Maio/2023
2. Encaminhar ofício às Varas do Trabalho para reforço da atividade de saneamento de processos físicos	SEGEJUD	Após item 1 anterior
3. Processos pendentes de baixa Gab. Dra. Claudia, mas que não estão mais com o Gabinete	SETIC	Maio/2023
4. Processos pendentes de baixa Gab. Dr. Marcello Maciel Mancilha, mas que não estão mais com o Gabinete	SETIC	Maio/2023
5. Ofício Circular TST.CGJT Nº 9/2023	SEGEJUD	Maio a junho/2023

6. Demanda da Diretora da VITV10	SEGEST	Próxima reunião

Autenticação

Documento assinado eletronicamente por **Valdir José De Sousa**, **Analista Judiciário**, em 25/05/2023, às 16:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Estêvão De Figueiredo Cellin**, **Chefe de Seção**, em 25/05/2023, às 17:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Luciano Magno Brambila**, **Secretário(a)**, em 25/05/2023, às 19:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Johnathan Marques Silveira Carioca**, **Secretário(a)**, em 29/05/2023, às 16:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.trt17.jus.br/principal/documentos/autenticidade informando o código verificador **0489159** e o código CRC **9416B425**.