TRT-14ª REGIÃO
Rondônia e Acre

ATA DE REUNIÃO
Grupo Gestor Regional de Análise Estatística

PROAD
23.673/2017

JAQUELINE DA SILVA RAMOS
LUCAS BARBOSA BRUM
TAMA MENDES OHIRA DE ROSSI
CRISTIANE BASTOS LOPES
CHRISTIANE DA ROCHA BATISTA NEVES:10272 4
ROBERT ARMANDO ROSA
BRUNO NUNES LABRE
SONIA MARIA ENES DE LIMA
JOAO PAULO PELLES
ALEXANDRE GONCALVES ZIMMERMANN:100040
ALESSANDRA FELIZARDO DE SOUSA

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
04/12/19	**Início**	13h00	**Término**	14h15	Sala de Reuniões do 4º andar	Alessandra Felizardo de Sousa

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO

Dados estatísticos referentes ao mês de novembro de 2019 - metas nacionais e outros indicadores do 1º e 2º Graus.

3. PARTICIPANTES

Nome	Lotação
Alessandra Felizardo de Sousa	Subcoordenadora
Tama Mendes Ohira	SGP
Alexandre Gonçalves Zimmermann	Membro STPT
Bruno Nunes Labre	SCR
Cristiane Bastos Lopes	NPJe
Christiane da Rocha Batista Neves	SAEPP
Jaqueline da Silva Ramos	NPJe
João Paulo Pelles	Membro SJ2ºG
Lucas Barbosa Brum	Membro SGE
Robert Armando Rosa	Membro Setic
Sônia Maria Enes de Lima	NPJe

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

Além das metas e dados estatísticos de 1º e 2º Graus, foi incluída em pauta a utilização ou não, a partir de 2020, do sistema Sigest 2.0, que, segundo a Coordenadoria de Gestão Estratégica do CSJT, somente será obrigatória a utilização pelos Tribunais a partir de 2021, conforme e-mail contido nos autos do PROAD 18.825/2017 (id. 126). Na ocasião, os membros concordaram que deveremos utilizar o novo sistema, em 2020, somente para alimentação das metas do Plano Estratégico da Justiça do Trabalho. Com relação ao monitoramento das metas locais, ficou acordado que a migração se dará após a formulação do novo Planejamento Estratégico deste TRT, permanecendo os dados do ciclo 2015 a 2020 no sistema atual.

Compromissos	Responsável pela implementação	Data limite
Dar ciência à SCR e à SJ1G do não cumprimento da meta 1, e do desempenho limítrofe da meta 3 e 5 do CNJ.	NPJe	imediata
Recomendar às Varas a realização de triagem nos processos que estão aguardando o encerramento da instrução para verificar aqueles que estão aptos a julgamento.	SCR/Presidência	imediata
Recomendar às Varas que realizem mutirão de pauta para inclusão dos processos que estão aguardando a 1ª sessão de audiência, visando realizar acordos para fins de incremento da Meta 1 e 3.	SCR/Presidência	imediata
Recomendar às Varas que tentem arquivar os processos de execução ou expedir precatórios e RPV's para fins de incremento da Meta 5.	SCR/Presidência	imediata
Expedir recomendação às Varas do Trabalho para que verifiquem se todos os processos que foram desarquivados do arquivo provisório para realizar a CLEC foram devidamente devolvidos ao arquivo provisório/arquivados definitivamente, conforme o caso, no PJe, tendo em vista um decréscimo significativo no cumprimento da meta 5 do CNJ.	SCR	imediata
Dar conhecimento às unidades de 2ºG do resumo dos dados estatísticos referente a novembro de 2019.	NPJe	imediata
Priorizar a admissibilidade dos Recursos de Revistas e a remessa dos Agravos de Instrumentos em Recursos de Revista ao TST, porquanto houve aumento significativo do resíduo processual no mês de novembro.	SJ2ºG	imediata
Auxiliar os gabinetes na regularização dos 9 processos pendentes no 100% PJE.	SJ2ºG/STPT	imediata
Cientificar os demais Desembargadores acerca da queda da produtividade e do descumprimento da Meta 1 no 2ºG.	Presidência	imediata
Analisar, no relatório de dados estatísticos do 2ºG, informações acerca dos Precatórios e RPV's, especialmente quanto aos valores pendentes de quitação das RPV's que constam zerados, apesar de constar 3 processos pendentes de quitação.	SAEP/NP	imediata

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Assinatura do relator
04/12/19	Alessandra Felizardo de Sousa *(assinado digitalmente)*