

GRUPO GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

ATA DE REUNIÃO

1. Dados da Reunião

Data:	27.06.2017	Início:	14:05	Término:	16:05	Local:	Sala 2 da Escola Judicial - 9º andar do Prédio-Sede
Objetivo:	<i>Debater demandas e temas diversos</i>						

2. Participantes

Nome	Identificação	Observação
Theócrito Borges dos Santos Filho	Desembargador do Trabalho do TRT/RJ Coordenador do Grupo Gestor Regional do e-Gestão	-
Glauca Alves Gomes	Juíza do Trabalho Substituta	-
Alexandre Pais Valadares	Assistente do Gabinete da Secretaria de Administração de Pessoal	Ausente
Álvaro José Ockuizzi de Aguiar	Diretor da Seção Especializada em Dissídios Individuais - SEDI	-
Bruno Henrique Fernandes Fonseca	Diretor da Secretaria de Desenvolvimento Institucional	Ausência Justificada (Reunião em Brasília) representado pela servidora Miriam Oliveira - CEST
Lorena Moroni Girão Barroso	Gestora da Coordenadoria de Apoio aos Sistemas Judiciários / Secretaria-Geral Judiciária	-
Patricia Ferreira Maciel	Servidora da Divisão de Monitoramento / Secretaria da Corregedoria Regional	-
Patricia Lopes de Oliveira	Servidora do Gabinete Secretaria de Desenvolvimento Institucional	-
Roterdam Holanda Cavalcante Junior	Chefe da Divisão de Análise e Projeto / Secretaria de Solução em Tecnologia da Informação	-

GRUPO GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

ATA DE REUNIÃO

3. Assuntos Apreciados e Decisões Tomadas

O Desembargador Theócrita Borges dos Santos Filho, Coordenador do Grupo Gestor Regional do e-Gestão, iniciou a reunião colocando a ata da reunião anterior, disponibilizada previamente por e-mail, para aprovação. Sem manifestações contrárias, aprovou-se integralmente o seu teor. Posteriormente, discutiu-se diversos itens, conforme se segue:

1. Solicitação AMATRA de 23/06/2017

A AMATRA, em 23/06/2017, apresentou solicitação para que as decisões lançadas no dia 03/07/2017 fossem consideradas como tendo sido lançadas no dia 30/06/2017, uma vez que o funcionamento do Sistema PJe seria interrompido no período de 30/06/2017 a 02/07/2017. A servidora Patricia Ferreira Maciel informou que a Corregedoria Regional teria condições de informar na pré-validação os expurgos a serem realizados, permitindo com isso que os relatórios que serão publicados a partir de 15/07/2017 já contemplem os ajustes relacionados à suspensão do prazo do dia 30/06/2017. Assim, deliberou-se responder à AMATRA que será enviado e-mail às unidades informando que, tendo em vista a suspensão do PJe no último dia do mês, as decisões lançadas no dia 03/07/2017 serão consideradas como tendo sido lançadas no dia 30/06/2017. Além disso, o mesmo deverá ser comunicado ao 2º Grau. Concordou-se com a sugestão de a Corregedoria Regional registrar os expurgos na remessa rotineira.

2. Retificação de relatório do e-Gestão (1º Grau) decorrente de expurgos informados após a remessa

A Corregedoria Regional enviou e-mail ao Grupo, em 16/05/2017, solicitando o expurgo de alguns registros nos itens 90.393 e 393 que não haviam sido informados na remessa rotineira referentes a março de 2017. Após conversar com a chefe da DIMON, Priscila Rodrigues da Silva, e o servidor Rotterdam Holanda Cavalcante Junior foi apresentada sugestão a Juíza substituta Glaucia Alves Gomes para que adotássemos a mesma rotina para as remessas extras do 2º Grau, ou seja, realizá-las ao final de cada mês par (próxima remessa prevista para 30/06/2017). A Juíza substituta Glaucia Alves Gomes entendeu que

GRUPO GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

ATA DE REUNIÃO

seria melhor apresentar esse assunto para discussão do Grupo, que após deliberação decidiu que os expurgos adicionais sejam realizados bimestralmente, tal como a rotina adotada para os casos do 2º Grau.

3. Atraso na remessa de maio de 2017

Considerando que a servidora Miriam Oliveira informou, em e-mail de 14/06/2017, que não seria possível cumprir o prazo para o envio dos dados do Módulo de Produtividade de Magistrados ao CNJ, em virtude da informação de que os dados de ajuste da remessa do 1º grau seriam liberados somente em 14/06/2017 e que, portanto, a remessa só poderia ser realizada após 2 dias devido ao prazo necessário à DIANP para aplicar os ajustes, o servidor Bruno Henrique Fernandes Fonseca solicitou levar ao conhecimento do Grupo tal fato. A servidora Miriam Oliveira ressaltou que os dados foram enviados com atraso em 23/06/2017, já que o prazo para remessa ter sido o dia 20 e que, neste mês foi possível realizar o envio dos dados, mas que o CNJ já comunicou que a partir do 2º semestre de 2017 o sistema será bloqueado para envios após do prazo. Assim, o desembargador Theócrita Borges dos Santos Filho solicitou que os servidores envolvidos na pré-validação dos dados priorizem a execução as respectivas atividades relacionadas.

4. Prazo para remessa e devolução de processos distribuídos no SAPWEB

A partir de consulta formulada pelo Gabinete do Desembargador Flávio Ernesto Rodrigues da Silva, em 15/02/2017, a respeito do início da contagem do prazo do relator para proferir voto em Recurso Ordinário, buscou-se verificar a regra aplicada e, após informações prestadas pelo servidor Rotterdam Holanda Cavalcante Junior foi solicitado confirmar como se dá o início do prazo nos casos dos processos do SAPWEB, uma vez que não estava claro se seria a partir da data da ocorrência ou após os 2 dias, conforme mencionado no e-mail de 10/04/2017. Além disso, tal dúvida foi motivada a partir de consulta ao Regimento Interno em que se verificou no seu artigo 90 que "Os autos dos demais processos, uma vez distribuídos, serão remetidos, em setenta e duas horas, à conclusão do relator e, quando devolvidos, em igual prazo ao revisor, se houver". Assim, questionou-se o prazo adicional de 2 dias anteriormente informado, pois de acordo com o Regimento Interno, parece que deveriam ser concedidos 3 dias adicionais. Deliberou-se que a DIANP adote as ações necessárias para adequar a regra da contagem dos prazos dos processos SAPWEB ao estabelecido no Regimento Interno.

GRUPO GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

ATA DE REUNIÃO

5. Autorização para retransmissão da remessa de abril de 2017, considerando criação colunas NUM_DIAS_PENDENCIA e TXT_VERSAO_EXTRATOR

Em 21/06/2017, a DIANP informou que a remessa mensal do 1º grau referente a maio/2017 já apurava os dados da coluna NUM_DIAS_PENDENCIA para os itens 62 e 393, conforme solicitado. A chefe da DIMON, Priscila Rodrigues da Silva, na mesma data, observou que a partir do mês de abril havia informação publicada no e-Gestão do número de dias conclusos referentes aos processos do PJe e questionou se a determinação do TST de inclusão dos dados no sistema até o dia 05/05/2017, não determinaria o carregamento dos dados de abril também. Em resposta, o servidor Rotterdam Holanda Cavalcante Junior disse que o prazo informado na mensagem da SIAD se refere à necessidade de criação dos campos no banco de dados, o que se não realizado, rejeitaria a remessa e que, somente após a remessa de abril foram definidas as regras de apuração, mas que havendo necessidade, com a aprovação do Grupo, poderiam retransmiti-la. Assim, a servidora Priscila Rodrigues da Silva informou que entendia que seria importante retransmitir, até para que a informação de abril estivesse completa com dados do PJe e do SAPWEB e sugeriu submeter o assunto à apreciação do Grupo. Após deliberação, foi aprovada a remessa extra dos dados do 1º Grau referentes a abril de 2017.

6. Planilhas para ajustes de inconsistências identificadas nos dados gerados do e-Gestão - 2º Grau

Relatou-se os resultados verificados na nova rotina de disponibilizar para as Secretarias de Turmas e Gabinetes as planilhas para ajustes de inconsistências identificadas nos dados gerados do e-Gestão, bem como a avaliação do Encontro sobre E-Gestão do 2º Grau realizado em 23/06/2017. O desembargador Theócrita Borges dos Santos Filho solicitou enviar ofício aos Presidentes das Turmas, quando as respectivas unidades não prestarem as informações no prazo definido para ajustes, bem como comunicar à Presidência do Tribunal a respeito da realização do Encontro sobre o E-Gestão - 2º Grau. Além disso, como efeito dos resultados positivos observados na adoção da nova rotina da pré-validação do 2º Grau, deliberou-se a respeito da realização de evento para orientar o 1º Grau sobre os principais erros cometidos pelos usuários, bem como solicitou que seja analisada a ocorrência das inconsistências nos dados do 1º Grau nos próximos meses e, em caso de se observar seu aumento, avaliar a possibilidade de disponibilizar para as unidades do 1º Grau os dados para que realizem os ajustes prévios.

GRUPO GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

ATA DE REUNIÃO

7. Sistema Pentaho

O servidor Rotterdam Holanda Cavalcante Junior informou sobre a possibilidade de disponibilizar dados às unidades por meio do Sistema Pentaho. Assim, por exemplo, o GRACO poderia gerar a própria planilha com os dados que eles solicitam ao Grupo eventualmente. O Grupo concordou em disponibilizar os dados, quando demandados, por meio do referido sistema.

8. Melhoria no PJe e SAPWEB

A servidora Miriam Oliveira apresentou sugestão de melhoria no PJe e SAPWEB para evitar que seja lançada decisão sem a devida abertura de conclusão, o que gera prazos maiores que os efetivamente realizados. Segundo ela, atualmente, um processo tem conclusão cadastrada no PJe ou SAPWEB e sua respectiva decisão lançada e, posteriormente, se registra outra decisão para o mesmo tipo da conclusão anterior. O sistema calcula o prazo para as duas decisões considerando a única conclusão registrada. Dessa forma, o prazo da primeira decisão está correto, mas da segunda decisão não. Assim, sugere alteração dos sistemas PJe e SAPWEB de modo que antes de gravar uma decisão, os sistemas retrocedam a leitura dos andamentos, considerando o mesmo tipo da decisão e verifique o que ocorreu primeiro: a abertura da conclusão ou o lançamento de outra decisão. Caso seja o lançamento de outra decisão, o ideal seria solicitar os dados necessários para que se grave primeiro uma nova conclusão, até mesmo porque as decisões podem ter sido ser proferidas por Magistrado diferente. Após isso a decisão desejada seria gravada. Aprovada a sugestão apresentada, sendo que caberá ao Grupo comunicar tal sugestão ao Comitê PJe e a CEST encaminhará a sugestão ao comitê SAPWEB.

9. Autuação de Processos por meio físico (item 26 - Casos novos recebidos por distribuição)

A servidora Miriam Oliveira informou que foram autuados 44 processos por meio físico, o que contraria a Resolução CSJT 185/2017. Deliberou-se que seja enviado ofício à Presidência, comunicando essas autuações por meio físico e informando a relação dos processos físicos autuados por meio físico, conforme listagem a ser disponibilizada por e-mail pela servidora Miriam Oliveira.

GRUPO GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

ATA DE REUNIÃO

10. Item 90.205 (recursos ordinários recebidos)

A servidora Miriam Oliveira relatou que o processo 0010308-78.2014.5.01.0058 foi computado uma vez no item 90.205 embora tenha dois recursos ordinários recebidos. Deliberou-se que seja aberto JIRA para correção da inconsistência identificada.

11. Discrepâncias verificadas na produtividade de magistrados - Maio de 2017

A servidora Miriam Oliveira relatou algumas inconsistências verificadas na produtividade de magistrados, referente ao mês de maio de 2017. Deliberou-se realizar remessa extra para correção das inconsistências identificadas e informar às unidades, se necessário, para que ajustem a base do PJe ou SAPWEB, conforme o caso.

12. Processos aptos para julgamento - 2º Grau

O servidor Álvaro José Ockuizzi de Aguiar solicitou orientação em como proceder em relação à apresentação da lista de processos do 2º Grau aptos para julgamento. Deliberou-se que seja disponibilizada lista única dos processos aptos, incluindo as preferências e que caberá à DIANP disponibilizar dos dados brutos para análise da Corregedoria e que, depois dos ajustes o servidor Bruno Henrique Fernandes Fonseca providenciará a publicação da listagem no portal do Tribunal, tal como realizado para a listagem referente ao 1º Grau.

13. Próxima reunião

Na reunião realizada em 30/05/2017, deliberou-se que seria discutido nesta reunião a possibilidade de realizar as reuniões às segundas pela manhã. Após discutir o assunto, agendou-se a próxima reunião para 26/07/2017 (quarta-feira), às 10h.

Registro feito por: Patricia Lopes de Oliveira