

# COMITÊ GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

## ATA DE REUNIÃO

### 1. Dados da Reunião

<b>Data:</b>	27/09/2021 a 30/09/2021	<b>Local:</b>	Virtual – e-mail corporativo do CGReG
<b>Objetivo:</b>	Reunião ordinária mensal para apreciação de proposta de procedimento técnico de geração de remessas de dados; e monitoramento de demandas em <i>backlog</i> .		

### 2. Assuntos Apreciados e Decisões Tomadas

O Desembargador do Trabalho Leonardo Pacheco, Coordenador do Comitê, iniciou a reunião virtual, por e-mail, em 27.09.2021, apresentando os tópicos e detalhamentos da pauta; e solicitou que eventuais críticas ou dúvidas acerca das propostas de encaminhamento fossem disponibilizadas pelos integrantes do Comitê até 30.09.2021. Finalizados os debates e o prazo para manifestações, tem-se o que segue:

#### 1. Alteração do procedimento de geração das remessas mensais do e-Gestão

##### 1.1. Contextualização do tema

Para fins de disponibilização das remessas mensais do e-Gestão ao TST, cujo prazo é o dia 15 do mês subsequente ao de referência, a SECAAD inicia o procedimento com a geração das remessas (PJe1, PJ2, SAPWEB1, SAPWEB2) no primeiro dia útil, disponibilizando as planilhas de pré-validação ao CGReG.

Por conta da regra do “cartão de crédito” do SAPWEB, que permite registros retroativos nos processos até o dia 5 do mês subsequente, a SECAAD no dia 6 do mês gera outras remessas do SAPWEB1, SAPWEB2.

Objetivando otimizar o procedimento de geração de remessas, reduzir o retrabalho e a possibilidade de falhas, a SECAAD pretende gerar as remessas uma única vez no mês, no dia 6; e, posteriormente, unificar as remessas das instâncias.

##### 1.2. Tópico de pauta do CGReG:

1.2.1. Deliberar sobre as propostas apresentadas pela SECAAD e analisar eventuais impactos decorrentes nas ações de outras unidades.

##### 1.3. Encaminhamentos sugeridos:

1.3.1. Autorizar a geração das remessas uma única vez no dia 6, contudo, dependendo das peculiaridades do período (feriados, finais de semana etc.), à critério do CGReG podem ocorrer antecipações para garantir o cumprimento do prazo final junto ao TST (dia 15).

1.3.2. Autorizar a unificação das remessas das instâncias, uma vez que a ação técnica não impacta no negócio e nas demais ações decorrentes.

##### 1.4. Debates e deliberações

Leandro Barifouse, servidor representante da Corregedoria Regional, apresentou dúvidas e possíveis problemas em relação à proposta encaminhada pela SECAAD, conforme segue:

*Em relação ao item 1.3.1, informo que, atualmente, a SECAAD disponibiliza dados à Divisão de Monitoramento para realização de*

# COMITÊ GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

## ATA DE REUNIÃO

*procedimentos de pré-validação aproximadamente no dia 3 de cada mês, o que nos possibilita comunicar aos magistrados de primeiro grau os atrasos de sentença apurados, abrindo prazo para que apresentem formulário de justificativa. Então, esses formulários são analisados no âmbito da Corregedoria e a Divisão de Monitoramento solicita expurgos à SECAAD. Com o novo procedimento sugerido pela SECAAD, todo esse procedimento deve ser feito em janela menor de tempo, o que pode ser impraticável, em especial quando há feriados no período. Gostaria de pedir ao Vinicius que analisasse essa questão e indicasse se há uma forma de realizarmos essa pré-validação de outro modo, permitindo assim que fosse atendido o pedido da SECAAD de geração de remessas apenas no dia 6.*

Vinicius Pacheco, integrante do CGReG e gestor da SECAAD, apresentou o seguinte complemento de informações:

*Complementando a ponderação feita pelo Leandro, a SECAAD propõe para o item 1.3.1 atualizar as certidões de indisponibilidade do PJe antes da última remessa diária do mês, de modo que seja possível utilizá-la para a produção dos referidos relatórios. Não obstante, podemos também adaptar a geração destas planilhas para utilizar como fonte de dados a última remessa diária do mês.*

O complemento da proposta apresentado pela SECAAD obteve concordância de Leandro. Assim, não ocorrendo outras objeções ou ponderações, deliberou-se por aprovar as duas propostas de encaminhamento iniciais, acrescidas do procedimento complementar detalhado por Vinicius. **(Responsáveis: Vinicius - SECAAD - implementará a nova versão.)**

### **2. Acompanhamento de ações deliberadas anteriormente**

**2.1. Implantação do Extrator 2.7:** em realização. Sem necessidade de ações adicionais.

**2.2 Reenvio de remessas de PJe2G para correção de julgados:** em realização. Sem necessidade de ações adicionais.

**2.3. Suspensão de prazos de processos físicos:** atualizada até 30.9.2021. Proposta de prorrogação até 31.10.2021, pois o normativo não restabeleceu os prazos de processos físicos. Optando-se por prorrogar a suspensão, é necessário adaptar o cadastro no banco de dados. Não ocorreram objeções por parte dos integrantes, assim, deliberou-se por manter a suspensão até o final de outubro/2021, pelo menos, devendo o tema ser reapreciado na próxima reunião do CGReG. **(Responsável: SECAAD)**

**2.4. Demais pendências em backlog:** mantida as situações anteriores, ou seja, as demandas permanecem em backlog.

Finalizados os debates e as deliberações, o Desembargador Leonardo Pacheco deu por encerrada a reunião virtual.

**Registro feito por:**