

COMITÊ GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

ATA DE REUNIÃO

1. Dados da Reunião

Data:	27.9.2022	Local:	Virtual – e-mail corporativo do CGReG
Objetivo:	Reunião ordinária mensal para monitoramento de demandas em andamento e em <i>backlog</i> .		

2. Assuntos Apreciados e Decisões Tomadas

O Desembargador do Trabalho Leonardo Pacheco, Coordenador do Comitê, iniciou a reunião virtual, por e-mail, em 27.09.2022, e solicitou que os integrantes apresentassem informações acerca das demandas em andamento ou em *backlog*, com base nos tópicos relacionados na ata da reunião imediatamente anterior. As manifestações foram consolidadas conforme segue:

1. Suspensões de prazos para atos decisórios em razão de indisponibilidade do Sistema PJe – Ofício TRT-Corregedoria-SCR nº 571/2022

Na reunião anterior deliberou-se por modificar os procedimentos de cadastro das suspensões de prazo, com intuito de automatizar ao máximo as ações. A DIAND ficou responsável por coordenar a implantação e a SGE-GAB por realizar comunicação com o demandante.

Bruno (SGE-GAB) lembrou que foi realizada a comunicação inicial com o demandante para informar que o CGReG aprovou a atualização de procedimento, restando pendente, portanto, a comunicação quando da conclusão da ação.

Vinícius (DIAND) informou que as alterações nas consultas e artefatos do e-Gestão que permitirão o cadastramento de suspensões registradas no PJe está agendada para desenvolvimento no mês de Outubro/2022.

2. OFÍCIO CIRCULAR CONJUNTO CGJT.CSJT.GP.SG Nº 49-2021 - Processo de alimentação dos dados do e-Gestão com base no SIGEP-JT - PROAD nº 6665/2021 - OFÍCIO CSJT.SG.SGRCSJT Nº 368/2022 - Resposta aos Ofícios TRT GP nº 570/2021 e CGReG nº 12/2021

Deliberou-se por, sob a responsabilidade da SGE-GAB, remeter o expediente recebido à área técnica do SIGEP, com cópia à Presidência, reforçando que a equipe do CGReG está a disposição para auxiliar quando iniciarem a implantação do extrator de dados para o e-Gestão.

Bruno (SGE-GAB) informou que ação foi concluída.

3. Falha em dados administrativos do e-Gestão

Deliberou-se por formalizar demanda com a equipe do Ergon; aguardar a análise conclusiva; e aprovar o reenvio posterior dos dados, ficando a SGE-GAB responsável pela formalização; e DIAND pelas demais ações.

Bruno (SGE-GAB) informou que a formalização foi realizada.

Vinícius (DIAND) comunicou que resta pendente a análise conclusiva pela equipe do Ergon.

COMITÊ GESTOR REGIONAL DO E-GESTÃO – TRT/RJ

ATA DE REUNIÃO

4. Falha em dados da Meta Nacional nº 2/2022

Sob a responsabilidade da SGE-GAB, restou aprovado aguardar o ajuste formal pela CGJT, quando passará a valer no e-Gestão; e, posteriormente, realizar contato com a usuária.

Bruno (SGE-GAB) informou que a issue aberta no TST/JIRA foi priorizada e tratada, estando a solução contemplada na versão 2.9 do extrator de dados do PJe para o e-Gestão, que está em homologação nacionalmente; e, possivelmente, será liberada para produção em outubro/2022.

5. Acompanhamento de ações deliberadas anteriormente

5.1. Implantar Extrator do GPREC (Responsável: DIAND): Vinícius informou que a DIAND segue com a implantação e testes do extrator GPREC, porém foi necessário suspendê-la pelos seguintes motivos: a) Houve um problema em uma consulta disponibilizada pelos desenvolvedores do extrator. Esta consulta é apenas sugestiva e requer desenvolvimento/adaptação no próprio regional; b) O ambiente de homologação do GPREC versão 4.3 não estava disponível para realizar alterações, pois esteve dedicado à própria homologação da versão (não concluído até o momento) e para fins de capacitação/treinamento dos usuários; c) Apenas após a liberação do GPREC versão 4.3 em produção será possível colocar em produção o novo extrator do GPREC; e d) será necessário alterar o extrator Legado para torná-lo "compatível" com o novo extrator do GPREC. Além disso, prevê que a implantação ocorrerá até o final de outubro/2022 e o início do uso em novembro/2022.

5.2. Ajuste definitivo em processos do inventário PJe x e-Gestão de 2015-2016: Bruno (SGE-GAB) informou que a ação sob sua responsabilidade foi concluída, sendo o documento conclusivo apresentado por e-mail em 1º/9/2022.

5.3. Saneamento de processos físicos arquivados provisoriamente com efeito de baixa: mantida a situação anterior, ou seja, tema em andamento na Administração por meio de projeto piloto sob a coordenação da Corregedoria Regional.

5.4. Saneamento de processos físicos com fases processuais “encavaladas” no SAPWEB; e de processos migrados para o PJe com falha no SAPWEB (Responsável: Rosane monitorará as ações na DIJUD e AIJ; e Bruno saneará os dados do e-Gestão.): em andamento, verificação mensal.

5.7. Reenvio de remessas de PJe-2G para correção de julgados de 2022 (Responsáveis: Bruno documentará as regras de retransmissão; e Vinicius coordenará as ações de retransmissão na DIAND.): Bruno informou que, em decorrência de férias, não foi possível concluir a documentação em setembro/2022. A previsão de finalização é a primeira quinzena de outubro/2022. Vinícius comunicou que DIAND está aguardando a documentação e possui janela operacional na 2ª quinzena de outubro/2022 para realizar a ação.

Finalizados os debates e as deliberações, o Desembargador Leonardo Pacheco encerrou a reunião virtual.

Registro feito por:	Bruno Henrique Fernandes Fonseca
----------------------------	----------------------------------